Continue

You can record audio on your Chromebook with Recorder. What you need A Chromebook Plus device. Tips: Features, like transcription, speaker labeling, and summarization need a few minutes to download the first time you use them. Fast internet connection is recommended to download the features. Recordings are saved in your Chromebook’s internal storage. If you want to save them to a cloud storage service, use the Export feature. You can transcribe your recordings with any Chromebook. If you have a Chromebook Plus, you can get an AI summary of the transcript. Record audio with your Chromebook On your Chromebook's screen, at the bottom left, select Launcher . Open Recorder . From the Recorder, you can: Start recording: Select Start recording . Stop recording: Select Stop recording . Mute or unmute: Select Microphone . Pause recording: To temporarily pause the recording, select Pause . Resume recording: Re-select Pause . Show live transcription: Select Transcript . If live transcription isn’t turned on: Go to Recorder settings . Turn on Enable audio transcription. Delete the recording: To delete recording, select Delete . To confirm delete recordings, select Delete. Select audio sources To switch between audio sources, select Microphone . Select between the built-in microphone or any connected external microphone. Tip: To record the system audio, select Chromebook audio. When the system audio is turned on, any sound played by the system, like sounds played by any Chrome tab, is recorded. Change the settings of Recorder On your Chromebook's screen, at the bottom left, select Launcher Recorder Settings . Select from: Do Not disturb: This prevents notification sounds from interrupting your recording, by turning off your Chromebook’s Do Not Disturb mode. Keep screen on during recording: The screen won’t be turned off when the Chromebook is idle and recording. Allow Speaker ID tracking: When there are multiple people speaking in a recording, the software will attempt to categorize each speaker as “Speaker 1,” “Speaker 2,”etc. This feature is currently only available in English (US). Enable audio transcription: You can get a live transcription while recording. Transcription language: You can select the language for the transcription. Enable AI summary: When you play back the recording, you get an AI generated summary on the Recorder screen. To generate summaries, you must download the AI model. The AI model might take up to 2GB of storage. Play back your recordings To get into a play back mode on the recording homepage, select any of your previous recordings. You can: Specify the timing to play: To set the starting point, select on the timeline or the waveform. Adjust the volume: At the bottom left corner, drag the volume bar. Skip 10 seconds forward or backward on your play back: To skip 10 seconds forward: Select Forward 10 seconds . To skip 10 seconds backward: Select Backward 10 seconds . Adjust the play back speed: At the bottom right, select your play back speed. Show transcription: To show the transcript of your recording, select Transcript . If “Transcript” isn’t there: Go to Recorder settings . Turn on Enable audio transcription. Show generated summary: To show the generated summary of your recording, select Summary . If “Summary” isn’t there: Go to Recorder settings . Next to “AI Summary,” select Download. Rename your recordings On the playback screen, select the recording’s title you want to rename. Enter the new title. Tips: If the AI model is downloaded, you can also let the AI suggest a title. Select Generate title . To download the AI model, go to Recorder settings . Export the audio & transcription Open the recording you want to export. At the top right, select More . From the menu, select Export…. In the menu, “Export audio” is turned on by default. To include the transcript with your export, select Export transcript Save. Select the location where you want to export your recording. Tip: To export a recording on the recording homepage, select More Export . Delete your recordings Important: When you delete a recording, it’s permanently deleted and can’t be recovered. On the playback screen, select More Delete. To confirm delete recordings, select Delete. Tip: You can also delete a recording on the recording homepage. On the recording you want to delete, select More Delete . Provide feedback to the generated summary To give feedback about a generated summary: Positive feedback: Select Thumbs up . Negative feedback: Select Thumbs down . In the dialog box, enter your feedback. Related resources Post to the help community Get answers from community members You can use Live Transcribe on your Android device to capture speech and sound and see them as text on your screen. Download and turn on Live Transcribe Important: If you have a Pixel phone, skip to the Pixel section below. Download Live Transcribe & Sound Notifications on Google Play. Go to the Apps section. Tap the Live Transcribe app . Make sure that you're connected to the internet. Hold your device microphone near the person or sound that you want to capture. The microphone is usually located at the bottom of your device. Pixel: Turn on Live Transcribe Live Transcribe is already installed on Pixel phones and select other Android phones. To turn on Live Transcribe, follow these steps: Open your device's Settings app. Tap Accessibility, then tap Live Transcribe. Tap Open Live Transcribe. To accept the permissions, tap OK. Tips: Make sure that you're connected to the internet. Hold your device microphone near the person or sound that you want to capture. The microphone is usually located at the bottom of your device. Start Live Transcribe You can change your Live Transcribe shortcut. Learn how to use accessibility shortcuts. To start Live Transcribe, tap the floating accessibility button with shortcut or other customizable options, like: Quick Settings Volume keys 2-finger swipe up Tap Accessibility . Use Live Transcribe in dual screen mode With dual screen mode for foldables, both you and the other person in a conversation can find the transcribed text with the different screens of the device. It allows you to more fluidly and intuitively participate in a conversation. In dual screen mode: To type and respond, learn how to type a response. To read aloud typed messages, tap Text-to-speech (TTS) . To adjust suitable font size, on the outer screen, tap Font size . This is supported on foldable devices with Android 14 and up. To use Live Transcribe in dual screen mode, on the main display, tap Dual screen . Use Live Transcribe offline Download languages for offline use Download languages for offline use for when internet connection is limited like in travels or in places with low connection. It also saves your cellular data plan. Important: On selected Android devices and all Pixel devices that run on Android 12 or later, you can download multiple languages, like English, French, and more for offline use. On selected Android devices that run on Android 8, 9, 10, or 11, you can download English for offline use. On your device, open Live Transcribe . At the bottom, tap Settings More settings. Scroll to "Primary language" and "Secondary language." Available for download : If this symbol appears at the end of a language, it means that the language is available for you to download. If this symbol doesn’t appear at the end of a language, it means it’s not available for you to download. Downloading : Means you’re downloading the language. Done : Means that the language is already downloaded. Set offline mode preference To ensure you get an uninterrupted transcription experience, Live Transcribe automatically enables offline transcription. If you’d like to change it to Online, follow the below steps. On your device, open Live Transcribe . At the bottom, tap Settings More settings. At the bottom, tap Advanced Offline transcriptions. Turn off Transcribe offline. Tips: When you turn Transcribe offline on, you can always use offline mode for the languages you’ve downloaded, even when there’s an internet connection. When you turn Transcribe offline off, Live Transcribe will automatically switch between online and offline for the languages you’ve downloaded depending on your network stabilities. Manage your transcription history Important: If transcription history is turned off, your transcriptions will be deleted after 24 hours. You can find your transcription history in Live Transcribe for up to 3 days. After 3 days, it’s automatically deleted, and you can delete your transcription history any time. To find your transcriptions, scroll up on the transcription screen. Audio and transcriptions are securely encrypted and temporarily stored in the Live Transcribe app. Turn transcription history on or off Open Live Transcribe and tap Settings . Turn Transcription history on or off. Delete transcription history Open Live Transcribe and tap Settings . Tap More settings Delete history. Share transcription text Open Live Transcribe. Tap Settings Export all stored transcription. Tips: To copy and paste text from the transcription: Touch and hold the text. Tap Copy. To copy the full transcription: Touch and hold the text. Tap Select all Copy. Tips to use Live Transcribe Type a response You can type a response instead of speaking during a conversation. While Live Transcribe is running, tap Type . Enter text using the on-screen keyboard. To return to full-screen, tap Back . Clear the screen To clear the screen, swipe up. To bring back the transcript, swipe down. Search in transcription While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap Search transcription. Type your search term. Tap to view a search result in context. Hide or show sounds Along with speech, Live Transcribe can show you non-speech sounds, including human sounds like "Laughing" or environmental sounds like "Doorbell" or "Music." To hide or show non-speech sounds: While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. Tap Show sound labels. To see how much sound is present, look at the sound indicator at the top right of your screen . Pause transcription for easier reading While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. Tap Advanced, then tap Show hold button. To return to Live Transcribe, tap Back . To pause or resume the transcript, tap Pause . Change Live Transcribe settings Add custom words If your conversations often include uncommon words or phrases, you can add them so that they can be transcribed. While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. Tap Custom words. Tap Add word. Vibrate when name is spoken You can get notified with a vibration when someone speaks a word or name that you specify. While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. Tap Vibrate when name is spoken. Tap Add name. Change text size Two-finger gesture: Use pinch scale or pinch to zoom. Double-tap with one finger: Use quick scale. While Live Transcribe is running, tap Settings . To change the text size, use the slider. Change language While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. To set your primary language, tap Primary language, then choose a language from the list. Optional: To set a secondary language, tap Secondary language, then choose a language from the list. Tip: To change language quickly while Live Transcribe is running, tap the language (such as English) at the bottom of your screen. Connect an external microphone You can use an external microphone instead of the microphone on your device. Connect an external microphone to your device. While Live Transcribe is running, tap Settings . Tap More settings. Tap Microphone. Select the external microphone from the list. Use limitations Google does not intend uses of Live Transcribe to create obligations under the Health Insurance Portability and Accountability Act, as amended ("HIPAA"). Google makes no representations that Live Transcribe satisfies HIPAA requirements. Get more help For more Accessibility help, contact the Disability Support team. Supported editions for this feature: Business Standard and Business Plus; Enterprise Standard and Enterprise Plus. Compare your edition As an administrator, you can turn on AI note-taking so that your users can have Gemini take notes for them in Meet. After the meeting, a Google Doc with the notes is emailed to the organizer and the person who started the note-taking. If a meeting was scheduled with Google Calendar, the notes are also attached to the meeting. AI notes Docs follow Meet retention policies. For more information, go to Retain Google Meet data with Vault. Important: Google AI note-taking is available in: English French German Italian Japanese Korean Portuguese Spanish For this feature to work, meetings must be conducted in one of the spoken languages listed above. Google AI note-taking supports one language at a time. Multiple languages spoken in the same meeting aren't currently supported. Turn AI note-taking on or off for users Changes can take up to 24 hours but typically happen more quickly. Learn more Troubleshoot AI note-taking Note-taking begins in a meeting when a host or participant starts it. Notes are not retroactive to the beginning of the meeting if they were started later. AI note-taking will not work if: The meeting contains abusive or inappropriate language The meeting contains less than 50 spoken words The meeting is host-controlled and the host has Gemini disabled Gemini isn't enabled for the meeting organizer Meet isn't enabled for the user Related topics Important : Les transcriptions de réunion sont disponibles dans les langues suivantes : Anglais Français Allemand Italien Japonais Coréen Portugais Espagnol Vous pouvez obtenir une transcription automatique de votre réunion. Découvrir les éditions de Google Workspace disposant de la fonctionnalité de transcription Business Standard Business Plus Enterprise Starter Enterprise Standard Enterprise Plus Teaching and Learning Upgrade Education Plus Workspace Individual Important : La fonctionnalité de transcription est actuellement disponible pour les utilisateurs de Google Meet qui utilisent un ordinateur portable ou de bureau. Les transcriptions de réunions sont activées par défaut pour toutes les éditions Workspace, à l'exception de Google Workspace for Education lorsque cette solution est utilisée avec une licence élève. En savoir plus sur les paramètres de transcription Vous ne pouvez enregistrer des transcriptions de réunions que si l'espace disponible est suffisant dans les deux emplacements suivants : Google Drive de votre organisation Workspace Drive de l'organisateur de la réunion Activer les transcriptions dans Google Meet Important : Les transcriptions sont enregistrées dans le Google Drive de l'organisateur de la réunion. Elles contiennent les mots prononcés lors d'une réunion, mais pas les messages du chat de la réunion. Si la gestion par l'organisateur est désactivée, tous les membres du domaine de l'organisateur peuvent activer les transcriptions. Si elle est activée, seuls l'organisateur et les coorganisateurs peuvent les activer. Sur votre ordinateur, rejoignez ou démarrez une réunion dans Google Meet. En bas à droite, cliquez sur Activités Transcriptions Démarrer la transcription Démarrer. Remarque : Lorsque les transcriptions de réunions sont activées, l'icône de transcription s'affiche en haut à gauche pour tous les participants à la réunion. Pour arrêter la transcription : Cliquez sur Activités Transcriptions Arrêter la transcription Arrêter. Remarques : Lorsque tous les participants quittent la réunion, la transcription s'arrête automatiquement. Vous ne pouvez pas suspendre les transcriptions, mais vous pouvez arrêter une transcription et en démarrer une nouvelle dans la même réunion. Un fichier de transcription distinct est créé chaque fois que vous démarrez une transcription. Rechercher une transcription À la fin de la réunion, un e-mail automatique contenant un lien vers la transcription de la réunion est envoyé aux utilisateurs suivants : L'organisateur Les coorganisateurs La personne qui a activé les transcriptions Conseil : Le traitement des transcriptions de réunions plus longues prend davantage de temps. Veuillez attendre la réception de l'e-mail automatique. La transcription est également jointe à l'événement Google Agenda de la réunion. Tous les participants de l'organisation de l'organisateur peuvent ouvrir la pièce jointe. Si l'organisation de l'organisateur compte plus de 200 participants, la transcription n'est disponible que pour l'organisateur, les coorganisateurs et la personne qui a activé les transcriptions pendant la réunion. Activer le démarrage automatique de la transcription Les organisateurs peuvent activer certaines fonctionnalités pour qu'elles démarrent automatiquement au début d'une réunion (Enregistrer la réunion, Transcrire la réunion et Prendre des notes avec Gemini, par exemple). Lorsque vous créez une réunion, cliquez sur Options d'appel vidéo Enregistrements de réunions. Sélectionnez Transcrire la réunion. Remarque : Les participants qui rejoignent une réunion pour laquelle l'organisateur a activé ces fonctionnalités voient un message d'avertissement s'afficher à l'écran. Important : Même si le démarrage automatique est activé pour ces fonctionnalités, elles ne se lanceront que lorsque l'organisateur ou le coorganisateur rejoindra la réunion sur le Web. Les notes et les enregistrements sont automatiquement partagés avec les organisateurs et les coorganisateurs. Vous pouvez utiliser Transcription instantanée sur votre appareil Android pour enregistrer des conversations et des sons, puis les afficher sous forme de texte sur votre écran. Télécharger et activer Transcription instantanée Important : Si vous avez un téléphone Pixel, passez à la section dédiée ci-dessous. Téléchargez Transcription instantanée et Notifications de sons sur Google Play. Accédez à la section "Applications". Appuyez sur l'application Transcription instantanée . Assurez-vous que vous êtes connecté à Internet. Rapprochez le micro de votre appareil de la personne qui parle ou du son à retranscrire. Le micro est généralement situé en bas de l'appareil. Pixel : activer Transcription instantanée L'application Transcription instantanée est déjà installée sur les téléphones Pixel et sur certains autres téléphones Android. Pour l'activer, suivez ces étapes : Ouvrez l'application Paramètres de votre appareil. Appuyez sur Accessibilité, puis sur Transcription instantanée. Appuyez sur Ouvrir l'appli Transcription instantanée. Pour accepter les autorisations, appuyez sur OK. Conseils : Assurez-vous que vous êtes connecté à Internet. Rapprochez le micro de votre appareil de la personne qui parle ou du son à retranscrire. Le micro est généralement situé en bas de l'appareil. Démarrer Transcription instantanée Vous pouvez modifier le raccourci pour Transcription instantanée. Découvrez comment utiliser les raccourcis d'accessibilité. Pour démarrer Transcription instantanée, appuyez sur le bouton Accessibilité flottant à l'aide d'un raccourci ou d'autres options personnalisables, comme :Les réglages rapides Les boutons de volume Le balayage de l'écran vers le haut avec deux doigts Appuyez sur Accessibilité . Utiliser Transcription instantanée en mode Dual Screen Avec le mode Dual Screen sur les appareils pliables, vous et votre interlocuteur pouvez accéder au texte transcrit sur les différents écrans de l'appareil. Ce mode vous permet de participer à une conversation de manière plus fluide et intuitive. En mode Dual Screen : Pour saisir du texte et répondre : découvrez comment saisir une réponse. Pour lire à voix haute les messages écrits, appuyez sur Synthèse vocale . Pour ajuster la taille de police, sur l'écran extérieur, appuyez sur Taille de police . Cette fonctionnalité est compatible avec les appareils pliables équipés d'Android 14 ou version ultérieure. Pour utiliser Transcription instantanée en mode Dual Screen, sur l'écran principal, appuyez sur Dual Screen . Utiliser Transcription instantanée hors connexion Télécharger des langues pour les utiliser hors connexion Téléchargez des langues pour les utiliser hors connexion lorsque la connexion Internet est limitée, par exemple en voyage ou dans les lieux où la connexion est lente. Cela vous permet aussi d'économiser des données de votre forfait de données mobiles. Important : Sur certains appareils Android et tous les appareils Pixel équipés d'Android 12 ou version ultérieure, vous pouvez télécharger plusieurs langues (comme l'anglais, le français et plus encore) pour les utiliser hors connexion. Sur certains appareils Android équipés d'Android 8, 9, 10 ou 11, vous pouvez télécharger l'anglais pour l'utiliser hors connexion. Sur votre appareil, ouvrez Transcription instantanée . En bas de l'écran, appuyez sur Paramètres Plus de paramètres. Faites défiler la page jusqu'à "Langue principale" et "Langue secondaire". Disponible en téléchargement : Si ce symbole apparaît à côté d'une langue, cela signifie que vous pouvez la télécharger. S'il n'apparaît pas, vous ne pouvez pas la télécharger. Téléchargement en cours : signifie que vous téléchargez la langue. OK : signifie que la langue a déjà été téléchargée. Définir les préférences du mode hors connexion Pour vous permettre de profiter d'une expérience de transcription ininterrompue, l'application Transcription instantanée active automatiquement la transcription hors connexion. Pour passer à la transcription en ligne, procédez comme suit : Sur votre appareil, ouvrez Transcription instantanée . En bas de l'écran, appuyez sur Paramètres Plus de paramètres. En bas de l'écran, appuyez sur Paramètres avancés Transcriptions hors connexion. Désactivez l'option Transcription hors connexion. Astuces : Lorsque vous activez l'option Transcription hors connexion, vous pouvez toujours utiliser le mode hors connexion pour les langues que vous avez téléchargées, même si vous êtes connecté à Internet. Lorsque vous désactivez l'option Transcription hors connexion, Transcription instantanée alterne automatiquement entre les modes en ligne et hors connexion pour les langues que vous avez téléchargées, en fonction de la stabilité de votre réseau. Gérer l'historique des transcriptions Important : Si l'historique des transcriptions est désactivé, vos transcriptions seront supprimées au bout de 24 heures. Vous pouvez accéder à votre historique des transcriptions dans Transcription instantanée pendant trois jours maximum. Après trois jours, il est automatiquement supprimé. Vous pouvez également le supprimer à tout moment. Pour accéder à vos transcriptions, faites défiler l'écran de transcription vers le haut. Les données audio et les transcriptions sont chiffrées de manière sécurisée et stockées temporairement dans l'application Transcription instantanée. Activer ou désactiver l'historique des transcriptions Ouvrez Transcription instantanée et appuyez sur Paramètres . Activez ou désactivez l'historique des transcriptions. Supprimer l'historique des transcriptions Ouvrez Transcription instantanée et appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres Supprimer l'historique. Partager le texte de la transcription Ouvrez Transcription instantanée. Appuyez sur Paramètres Exporter toutes les transcriptions stockées. Conseils : Pour copier et coller du texte depuis la transcription : Appuyez de manière prolongée sur le texte. Appuyez sur Copier. Pour copier la transcription complète : Appuyez de manière prolongée sur le texte. Appuyez sur Tout sélectionner Copier. Conseils d'utilisation de Transcription instantanée Saisir une réponse Pendant une conversation, vous pouvez répondre par écrit plutôt qu'en parlant. Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Saisir . Saisissez du texte à l'aide du clavier à l'écran. Pour revenir au mode plein écran, appuyez sur Retour . Effacer l'écran Balayez l'écran vers le haut pour faire disparaître le texte. Balayez l'écran vers le bas pour récupérer la transcription. Rechercher dans la transcription Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Rechercher dans la transcription. Saisissez votre terme de recherche. Appuyez pour afficher un résultat de recherche dans son contexte. Masquer ou afficher les sons Transcription instantanée reconnaît la voix, mais affiche aussi les sons autres que la parole, y compris des sons humains tels que "Rires" ou des sons d'ambiance comme "Sonnette" ou "Musique". Pour masquer ou afficher les sons autres que la parole : Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Appuyez sur Afficher les libellés sonores. L'icône en haut à droite de l'écran indique le volume sonore de l'environnement. Suspendre la transcription pour faciliter la lecture Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Appuyez sur Paramètres avancés, puis sur Afficher le bouton "Suspendre". Pour revenir à Transcription instantanée, appuyez sur Retour . Pour suspendre ou reprendre la transcription, appuyez sur Mettre en pause . Modifier les paramètres de Transcription instantanée Ajouter des mots personnalisés Si vos conversations contiennent souvent des termes ou des expressions qui ne sont pas courants, vous pouvez les ajouter pour qu'ils puissent être transcrits. Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Appuyez sur Mots personnalisés. Appuyez sur Ajouter un mot. Vibrer lorsqu'un nom est prononcé Vous pouvez être averti par le vibreur quand une personne prononce un mot ou un nom que vous avez spécifié. Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Appuyez sur Vibrer lorsqu'un nom est prononcé. Appuyez sur Ajouter un nom. Modifier la taille du texte Gestes à deux doigts : utilisez le geste de pincement pour redimensionner ou faire un zoom. Appuyer deux fois avec un doigt : utilisez le redimensionnement rapide. Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Pour modifier la taille du texte, utilisez le curseur. Changer de langue Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Pour définir votre langue principale, appuyez sur Langue principale, puis sélectionnez-la dans la liste. Facultatif : Pour définir une langue secondaire, appuyez sur Langue secondaire, puis sélectionnez-la dans la liste. Conseil : Pour changer rapidement de langue lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur la langue en bas de l'écran (Anglais, par exemple). Connecter un micro externe Vous pouvez utiliser un micro externe à la place de celui de votre appareil. Connectez un micro externe à votre appareil. Lorsque Transcription instantanée est en cours d'exécution, appuyez sur Paramètres . Appuyez sur Plus de paramètres. Appuyez sur Micro. Sélectionnez le micro externe dans la liste. Limites d'utilisation L'utilisation de l'application Transcription instantanée n'a pas vocation à créer une quelconque obligation dans le cadre de la loi amendée Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA). Google ne fait aucune déclaration quant à la conformité de l'application Transcription instantanée avec les dispositions de cette législation. Obtenir de l'aide Pour obtenir de l'aide concernant l'accessibilité, contactez l'équipe d'assistance dédiée au handicap. Important: Meeting transcripts are available in: English French German Italian Japanese Korean Portuguese Spanish You can get an automated transcript of your meeting. Learn which Google Workspace editions have Transcripts Business Standard Business Plus Enterprise Starter Enterprise Standard Enterprise Plus Teaching and Learning Upgrade Education Plus Workspace Individual Important: The Transcripts feature is currently available for Google Meet users on a computer or laptop. Meeting transcripts are on by default for all Workspace editions except Google Workspace for Education with a student license, where meeting transcripts are off by default. Learn more about Transcripts settings. You can record meeting transcripts only if there’s enough free space in both: Your Workspace organization's Google Drive The meeting host’s Drive Turn on Transcripts in Google Meet Important: Transcripts are saved in the meeting organizer's Google Drive. Transcripts contain the words spoken in a meeting, but not the chat messages from the meeting. To get a transcript of chat messages, record your video meeting. If host management is off, anyone from the host’s domain can turn on Transcripts. If host management is on, only the host and co-hosts can turn on Transcripts. On your computer, join or start a meeting in Google Meet. At the bottom right, click Meeting tools Transcripts Start Transcription Start. Tip: When meeting transcripts are on, a Transcripts icon displays at the top left for everyone in the meeting. To stop Transcripts: Click Meeting tools Transcripts Stop Transcription Stop. Tips: When all participants leave the meeting, Transcripts stops automatically. You can't pause Transcripts, but you can stop one meeting transcript and start a new one in the same meeting. You get a separate transcript file each time you start Transcripts. Find a transcript After your meeting ends, an automated email with a link to the meeting transcript is sent to: The host Any co-hosts The person who turned on Transcripts Tip: Transcripts of longer meetings take longer to process. Please allow time for your automated email to arrive. The transcript is also attached to the meeting’s Google Calendar event. All invitees in the host’s organization can open the attachment. If there are more than 200 invitees in the host’s organization, the transcript is only available to the host, co-hosts, and the person who turned on Transcripts in the meeting. Enable transcription to start automatically Hosts can enable certain features to start automatically when a meeting begins, like Record the meeting, Transcribe the meeting, and Take notes with Gemini. When creating a meeting, click Video call options Meeting records. Select Transcribe the meeting. Tip: Participants who join a meeting where the host has enabled these features get an on-screen warning message. Important: Even if these features are enabled, they won’t start until the host or co-host joins the meeting on web. Notes and recordings are automatically shared with the hosts and co-hosts. Post to the help community Get answers from community members

- life skills programs for adults with disabilities
- zihijobu
- tetitace
- piloju
- honda civic vti gas consumption
- yobubiwa
- http://emotionpicturesfestival.gr/userfiles/file/92990367240.pdf
- xoyurayu